PANDUAN

# **SISTEM** REKRUTMEN

# UNIVERSITAS GADJAH MADA





## **PANDUAN SISTEM REKRUTMEN** UNIVERSITAS GADJAH MADA

1. Membuka laman pendaftaran rekrutmen di https://rekrutmen.sdm.ugm.ac.id/

<b>6</b>	Masukkan Email dan Password
	Email lengkap
Rekrutmen Direktorat	Isikan Email Lengkap dengan Menggunakan @
Sumber Daya Manusia Universitas Gadjah Mada	Password Aplikasi Rekrutmen
	Isikan Password Akun Aplikasi Rekrutmen
	captcha
	A Lupa Password? Masuk/Sign In
	\$
	Apabila Saudara <b>Belum Mempunyai Akun</b> Silakan Kli Buat Akun / <i>Sign Up</i>
	Buat Akun / Sign up

Gambar 1. Halaman login

Pendaftaran akun dengan klik tombol <sup>Buat Akun / Sign up</sup>. Isikan data yang diminta pada form yang telah disediakan ditunjukkan oleh gambar 2. Pastikan data yang diisikan adalah benar karena data yang diiskan pada form pendaftaran ini tidak dapat diubah/edit. Setelah selesai mengisikan data

klik tombol submit, maka akan tampil notifikasi bahwa telah berhasil melakukan pendaftaran seperti yang ditunjukan oleh gambar 3.



Data yang Anda isikan tidak bisa diganti.	
4	Nama Lengkap tanpa gelar
ama le abelun	ngkap tanpa gelar sesuai dengan ijazah Inya
8	Nomor Induk Kependudukan (NIK)
omor l	nduk Kependudukan sesuai KTP
4	Tempat Lahir
mpət	lahir sesuai KTP
<b>m</b> [	Tanggal Lahir
Inggal	Jahir sesuai KTP
a 1	– Pilih Agama–
8	– Pilih Jenis Kelamin–
÷	Nama Ibu
2	Email
8	Password
anjang	ı minimal 6 karakter
a	Retype Password

Gambar 2. Form pendaftaran akun

## Sukses !

Pendaftaran peserta rekrutmen berhasil. Silakan cek email saudara untuk melakukan aktifasi.

Gambar 3. Notifikasi pendaftaran



- 2. Klik link aktivasi yang telah dikirimkan ke email yang didaftarkan.
- 3. Login menggunakan akun yang telah didaftarkan.
- Pilih rekrutmen yang tersedia dengan klik tombol
   Dosen Tetap Non-PNS di lingkungan Universitas Gadjah Mada Universitas Gadjah Mada (UGM) membuka kesempatan untuk berkarier menjadi Dosen Tetap Non-PNS di lingkungan Universitas Gadjah Mada, tahap kedua tahun 2017. Formasi yang dibuka adalah sebanyak 343 formasi Periode Pendaftaran : Sabtu, 1 Juli 2017 s.d. Jumat, 28 Juli 2017 Buka

#### Gambar 4. Pilih Rekrutmen

5. Pilih formasi yang akan Anda ambil dengan klik tombol <sup>Daftar</sup> pada formasi yang dimaksud. Untuk memudahkan bantuan pencarian silakan mengisikan nama fakultas pada kolom **Cari**.

						Per page: 10 V Cari	
	Unit Kerja 🕈	Formasi 🕈	Kualifikasi 🗢	Jenjan <del>g</del>	Jumla#	Syarat Tambahan 🗧	Aksi 🕈
1	Direktorat Sistem dan Sumber Daya Informasi	Biologi Tropika	Biologi/Bioteknologi/Ke- dokteran Hewan/ Pertanian/Kehutanan/ Peternakan/Perikanan	52	5	1. Ijasah S1 berasal dari Program Studi (non-Kependidikan) dengan Akreditasi A; 2. Mencantumkan 2 (dua) nama laboratorium yang diminati, diantara laboratorium berikut ini: a. Lab. Ekologi dan Konservasi; b. Lab. Fisiologi Tumbuhan; c. Lab. Struktur Perkembangan Hewan; d. Lab. Sistematika Tumbuhan	Daftar
2	Fakultas Ekonomika dan Bisnis	Akuntansi	Akuntansi dan/atau Sistem Informasi dan/atau Keuangan Islam	52	17	<ol> <li>Jenjang pendidikan S2 dan S3 dari program studi yang terakreditasi A (bila prodi dari dalam negeri, wajib melampirkan akreditasi program studi BAN-PT) atau yang bereputasi tinggi (bila dari luar negeri, ditunjukkan oleh akreditasi/ranking dari lembaga yang credible);</li> <li>Bagi lulusan S2 dalam negeri memiliki Letter of Acceptance (LoA) program S3 dari universitas luar negeri;</li> <li>Tidak memiliki hubungan keluarga dekat dengan Dosen atau Karyawan di lingkungan FEB;</li> <li>Nilal TOEFL Resmi ETS minimal 550 (PBT), 213 (CBT), 79 (IBT), atau IELTS minimal 6,5 atau ACEPT minimal 324.</li> </ol>	Daftar
3	Fakultas Ekonomika dan Bisnis	Ilmu Ekonomi	Ilmu Ekonomi	52	13	<ol> <li>Jenjang pendidikan S2 dan S3 dari program studi yang terakreditasi A (bila prodi dari dalam negeri, wajib melampirkan akreditasi program studi BAN-PT) atau yang bereputasi tinggi (bila dari luar negeri, ditunjukkan oleh akreditasi/ranking dari lembaga yang credible):</li> <li>Bagi lulusan S2 dalam negeri memiliki Letter of Acceptance (LOA) program S3 dari universitas luar negeri;</li> <li>Tidak memiliki hubungan keluarga dekat dengan Dosen atau</li> </ol>	Daftar

Gambar 5. Pilih formasi

6. Lengkapi biodata



0	Registrasi User
2	Apply Formasi Dosen Tetap Non-PNS di lingkungan Universitas Gadjah Mada - Biologi Tropika
3	Lengkapi Biodata
4	Upload Berkas
5	Kunci Data Formasi

Gambar 6. Tampilan alur biodata

Silakan untuk mengisi semua data yang diminta pada form tersebut jika telah lengkap klik

submit . Apabila masih terdapat pesan data belum diisikan maka tidak bisa melanjutkan ke tahapan pendaftaran selanjutnya.

#### 7. Upload berkas sesuai dengan persyaratan

	Registrasi User
2	Apply Formasi Dosen Tetap Non-PNS di lingkungan Universitas Gadjah Mada - Biologi Tropika
3	Lengkapi Biodata
	Upload Berkas
6	Kunci Data Formasi

#### Gambar 7 Tampilan alur Upload Berkas



Silakan upload semua berkas yang diminta, Apabila masih terdapat pesan data belum diupload/unggah maka tidak dapat melanjutkan ke tahapan pendaftaran selanjutnya.

8. Formasi Final

1	Registrasi User	
2	Apply Formasi Dosen Tetap Non-PNS di lingkungan Universitas Gadjah Mada - Ilmu Ekonomi	
3	Lengkapi Biodata	
4	Upload Berkas	
5	Kunci Data Formasi	

#### Gambar 8. Formasi Final

Pada tahapan pendaftaran ini merupakan tahapan untuk mengunci data yang telah dimasukkan, mohon perhatikan peringatan yang tertera pada bagian atas tampilan.

Ketentuan: - Anda hanya - Pastikan An - Panitia <b>han</b> - Apabila san	diperkenankan mendaftar <b>1(satu) formasi</b> pada <b>1(satu) rekrutmen.</b> da telah melakukan <b>kunci data,</b> apabila Anda <b>telah yakin</b> mengisi formasi yang dipilih. <b>ya menyeleksi</b> data yang telah <b>Anda kunci.</b> na <b>ja batas waktu pendaftaran. Anda belum melakukan Kunci Data.</b> maka pendaftaran Anda dianggan <b>Gugur.</b>
- Perubahan pilih.	formasi dapat Anda lakukan <b>selama masa pendaftaran masih buka</b> , dengan melakukan <b>pembatalan</b> terlebih dahulu pada formasi yang tela

kemudian klik tombol Jika telah yakin silakan klik tombol — . Peserta akan

mendapatkan email notifikasi telah kunci data.





Gambar 9 Tampilan pernyataan penguncian data



Gambar 10. Konfirmasi penguncian data

- 9. Proses selanjutnya adalah Verifikasi berkas administrasi, proses verifikasi dilakukan oleh Tim Seleksi Rekrutmen Universitas Gadjah Mada.
- 10. Hasil seleksi berkas administrasi akan diinformasikan melalui akun masing-masing.
- 11. Peserta yang dinyatakan lolos seleksi berkas administrasi selanjutnya diwajibkan mencetak kartu untuk mengikuti tes potensi kompetensi dasar (TKD) dan tes kemampuan bidang (TKB) yang penyelenggaraannya akan diinformasikan kemudian melalui sistem.

